Buchhalter Rechnungswesen & Abschlüsse (m/w/d)

Ort: **Remagen**

Diese Position ist zwischen 45.000 € und 60.000 € brutto jährlich dotiert.

PS Direkt - Job perfekt

Du arbeitest gerne mit Zahlen, denkst strukturiert und möchtest deine Buchhaltungserfahrung in einem internationalen Umfeld einsetzen? Dann erwartet dich hier eine verantwortungsvolle Position im Accounting, in der du operative Buchhaltungsprozesse begleitest und bei Abschlüssen unterstützt. Dabei arbeitest du mit internationalen Schnittstellen zusammen und erhältst Einblicke in moderne Rechnungslegungsprozesse nach IFRS.Wenn du sorgfältig arbeitest, gerne Verantwortung übernimmst und Freude daran hast, Datenqualität und korrekte Buchungsprozesse sicherzustellen, findest du hier ein vielseitiges Aufgabenfeld mit Entwicklungspotenzial.Wir suchen im Rahmen der Arbeitnehmerüberlassung mit anschließender Übernahmeoption.

Deine Aufgaben

- Du arbeitest im operativen Accounting eines internationalen Unternehmens mit
- Bei Monats-, Quartals- und Jahresabschlüssen unterstützt du zuverlässig und sorgfältig
- Buchungsvorgänge bearbeitest du unter Berücksichtigung interner Vorgaben und internationaler Rechnungslegungsstandards
- Im IFRS-Umfeld wirkst du an buchhalterischen Fragestellungen und Abstimmungen mit
- Mit internationalen Schnittstellen stimmst du dich regelmäßig ab und sorgst für einen reibungslosen Informationsfluss
- Die Qualität von Buchungsdaten prüfst du sorgfältig und stellst korrekte Buchungsprozesse sicher
- Kontenabstimmungen und Klärungen unterstützt du eigenständig
- Du bringst dich aktiv in die Optimierung von Accounting-Prozessen ein

Deine Fähigkeiten

- Du verfügst über eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, idealerweise mit Weiterbildung zum Finanzbuchhalter (m/w/d)
- Mehrjährige Berufserfahrung in der Buchhaltung oder im Rechnungswesen bringst du mit
- Erste Kenntnisse internationaler Rechnungslegungsstandards, insbesondere IFRS, sind von Vorteil
- Gute Englischkenntnisse, insbesondere in der schriftlichen Kommunikation, bringst du mit
- Du arbeitest strukturiert, sorgfältig und eigenständig
- Zahlenverständnis und ein hoher Qualitätsanspruch zeichnen dich aus
- Teamfähigkeit und eine Hands-on-Mentalität gehören zu deinen Stärken
- Mit MS Office und idealerweise ERP- oder Buchhaltungssystemen gehst du sicher um

Das wird dir geboten

- Einfach bewerben – ganz ohne Anschreiben
- Moderner Arbeitsplatz & entspannte Atmosphäre
- Ein Team, das wirklich zusammenhält
- Flexible Home-Office-Möglichkeiten & echte Work-Life-Balance
- Gesundheitsangebote, die du wirklich nutzen kannst

- Fahrtkostenzuschuss on top
- Für Bewerber:innen komplett kostenlos

bewerbung@ps-direkt.com Tel. 0221-846909-0 oder schreib uns gerne auf Xing an! Bitte habe dafür Verständnis, dass postalisch zugesandte Unterlagen nicht zurückgesendet werden. Deine Unterlagen und deine Bewerberdaten mit Personenbezug werden nach der europäischen Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) und nach dem Bundesdatenschutzgesetz (BDSG-neu) verarbeitet.

Ihr Ansprechpartner



Joeline Link

E-Mail: bewerbung@ps-direkt.com
Tel.: +49 (0) 221 / 8469090

Erstellt am 16.11.2026: https://ps-direkt.com/stellenangebote/buchhalter-rechnungswesen---abschluesse-574045/