Kreditorenbuchhalter SAP (m/w/d)

Ort: **Bergisch Gladbach**

Diese Position ist zwischen 35.000 € und 49.000 € brutto jährlich dotiert.

PS Direkt - Job perfekt

Sie arbeiten gerne mit Zahlen, behalten auch bei komplexen Buchungsvorgängen den Überblick und fühlen sich in der Kreditorenbuchhaltung zuhause? Dann erwartet Sie eine verantwortungsvolle Position, in der Sie Ihre Erfahrung im Rechnungswesen aktiv einbringen können.Sie bearbeiten laufende Geschäftsvorgänge, unterstützen bei Abschlussarbeiten und sorgen gemeinsam mit Ihrem Team für zuverlässige und transparente Buchhaltungsprozesse. Wenn Sie analytisch denken, sorgfältig arbeiten und Ihre Kenntnisse in einem modernen Arbeitsumfeld einsetzen möchten, sind Sie hier genau richtig. Wir suchen im Rahmen der Arbeitnehmerüberlassung mit anschließender Übernahmeoption.

Ihre Aufgaben

- Sie erfassen, prüfen und verbuchen Eingangsrechnungen eigenverantwortlich
- Buchhalterische Vorgänge bearbeiten und dokumentieren Sie sorgfältig in den vorhandenen Systemen
- Bei der Vorbereitung und Durchführung des Zahlungsverkehrs unterstützen Sie zuverlässig
- Sie wirken aktiv bei der Erstellung von Monatsabschlüssen mit
- Konten und offene Vorgänge behalten Sie im Blick und klären auftretende Differenzen
- Reisekostenabrechnungen prüfen, kontieren und erfassen Sie ordnungsgemäß
- Sie unterstützen bei internen Kontrollen und stellen die Einhaltung relevanter buchhalterischer Vorgaben sicher
- Relevante Buchhaltungs- und Stammdaten pflegen und kontrollieren Sie sorgfältig
- Mit internen Fachbereichen und weiteren Ansprechpartnern stimmen Sie sich regelmäßig zu buchhalterischen Fragestellungen ab
- Bei der Optimierung bestehender Abläufe im Rechnungswesen bringen Sie sich aktiv ein

Ihre Fähigkeiten

- Sie verfügen über eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder eine vergleichbare Qualifikation
- Berufserfahrung in der Kreditorenbuchhaltung oder einer vergleichbaren Position bringen Sie mit
- Erfahrung im Umgang mit SAP ist von Vorteil
- Weitere Kenntnisse in ERP-, Buchhaltungs- oder Dokumentenmanagementsystemen sind willkommen
- Mit den gängigen MS-Office-Anwendungen arbeiten Sie sicher
- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift zeichnen Sie aus
- Sie arbeiten selbstständig, verantwortungsbewusst und zuverlässig
- Analytisches Denkvermögen sowie eine ausgeprägte Zahlenaffinität gehören zu Ihren Stärken
- Teamfähigkeit und Flexibilität runden Ihr Profil ab

Das wird Ihnen geboten

- Einfach bewerben – ganz ohne Anschreiben
- Moderner Arbeitsplatz & entspannte Atmosphäre
- Ein Team, das wirklich zusammenhält
- Flexible Home-Office-Möglichkeiten & echte Work-Life-Balance

- Gesundheitsangebote, die du wirklich nutzen kannst
- Fahrtkostenzuschuss on top
- Für Bewerber:innen komplett kostenlos

bewerbung@ps-direkt.com Tel. 0221-846909-0 oder schreib uns gerne auf Xing an! Bitte habe dafür Verständnis, dass postalisch zugesandte Unterlagen nicht zurückgesendet werden. Deine Unterlagen und deine Bewerberdaten mit Personenbezug werden nach der europäischen Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) und nach dem Bundesdatenschutzgesetz (BDSG-neu) verarbeitet.

Ihr Ansprechpartner



Laila Boubker-Niebes

E-Mail: bewerbung@ps-direkt.com
Tel.: +49 (0) 221 / 8469090

Erstellt am 01.11.2026: https://ps-direkt.com/stellenangebote/kreditorenbuchhalter-sap-574015/