Lohn- und Gehaltsbuchhalter (m/w/d)

Ort: **Köln**

Diese Position ist zwischen 45.000 € und 50.000 € brutto jährlich dotiert.

PS Direkt - Job perfekt

Du möchtest dein Fachwissen in der Lohn- und Gehaltsabrechnung in einer verantwortungsvollen Position einbringen und dabei eigenständig arbeiten? Dann erwartet dich ein abwechslungsreiches Aufgabenfeld mit direktem Mandantenkontakt, viel Eigenverantwortung und kurzen Entscheidungswegen.Neben der Entgeltabrechnung übernimmst du wichtige Aufgaben im Melde- und Bescheinigungswesen und stehst Mandanten sowie Behörden als kompetente Ansprechperson zur Verfügung.Wir suchen im Rahmen der Direktvermittlung.

Deine Aufgaben

- Du führst die monatliche Lohn- und Gehaltsabrechnung eigenverantwortlich und termingerecht durch
- Firmenkunden sowie Personalstammdaten legst du an und pflegst diese sorgfältig
- Das Melde- und Bescheinigungswesen bearbeitest du zuverlässig und unter Berücksichtigung aller gesetzlichen Vorgaben
- Du kommunizierst mit Behörden, Krankenkassen und Sozialversicherungsträgern und fungierst als zentrale Ansprechperson
- Mandanten berätst du bei Fragen rund um die Entgeltabrechnung und personalrelevante Themen
- Administrative Aufgaben im Personal- und Abrechnungsumfeld bearbeitest du eigenständig
- Du stellst die Qualität und Aktualität der abrechnungsrelevanten Daten sicher
- Bei der Optimierung bestehender Abläufe und Prozesse bringst du deine Ideen aktiv ein

Deine Fähigkeiten

- Du verfügst über eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder eine vergleichbare Qualifikation
- Fundierte Kenntnisse in der Lohn- und Gehaltsabrechnung bringst du bereits mit
- Im Arbeits-, Lohnsteuer- und Sozialversicherungsrecht kennst du dich sicher aus
- Du arbeitest selbstständig, strukturiert und mit hoher Sorgfalt
- Mit den gängigen MS-Office-Anwendungen gehst du routiniert um
- Idealerweise verfügst du über Kenntnisse in AGENDA Lohn
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift runden dein Profil ab
- Englischkenntnisse sind von Vorteil, aber keine Voraussetzung

Das wird dir geboten

- Einfach bewerben – ganz ohne Anschreiben
- Moderner Arbeitsplatz & entspannte Atmosphäre
- Ein Team, das wirklich zusammenhält
- Flexible Home-Office-Möglichkeiten & echte Work-Life-Balance
- Gesundheitsangebote, die du wirklich nutzen kannst
- Fahrtkostenzuschuss on top
- Für Bewerber:innen komplett kostenlos

bewerbung@ps-direkt.com Tel. 0221-846909-0 oder schreib uns gerne auf Xing an! Bitte habe dafür Verständnis, dass postalisch zugesandte Unterlagen nicht zurückgesendet werden. Deine Unterlagen und deine Bewerberdaten mit Personenbezug werden nach der europäischen Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) und nach dem Bundesdatenschutzgesetz (BDSG-neu) verarbeitet.

Ihr Ansprechpartner



Nadine Ramos de Lima

E-Mail: bewerbung@ps-direkt.com
Tel.: +49 (0) 221 / 8469090

Erstellt am 31.10.2026: https://ps-direkt.com/stellenangebote/lohn-und-gehaltsbuchhalter-575492/