Mitarbeiter Datenqualität & Excel (gn)

Ort: **Köln**

Diese Position ist zwischen 28.000 € und 33.000 € brutto jährlich dotiert.

PS Direkt - Job perfekt

Du arbeitest gerne mit Daten, behältst auch bei großen Datenmengen den Überblick und legst Wert auf Genauigkeit? Dann erwartet dich eine abwechslungsreiche Bürotätigkeit, in der du Unternehmensdaten pflegst, Informationen sorgfältig überprüfst und mit deinen Excel-Kenntnissen zur hohen Qualität der Daten beiträgst. Freue dich auf ein modernes Arbeitsumfeld in Köln, eine gute Verkehrsanbindung und ein kollegiales Team.Wir suchen im Rahmen der Arbeitnehmerüberlassung mit anschließender Übernahmeoption.

Deine Aufgaben

- Du erfasst und pflegst Unternehmensdaten sorgfältig in Excel
- Tabellen, Listen und Berichte erstellst und aktualisierst du zuverlässig
- Die Qualität der erfassten Daten überprüfst du regelmäßig und stellst deren Vollständigkeit sowie Richtigkeit sicher
- Auffälligkeiten und Unstimmigkeiten erkennst du frühzeitig und korrigierst diese eigenständig
- Du arbeitest eng mit deinem Team zusammen und trägst zu einer hohen Datenqualität bei
- Darüber hinaus unterstützt du bei administrativen Aufgaben rund um die Datenpflege und Qualitätssicherung

Deine Fähigkeiten

- Du verfügst über eine abgeschlossene Ausbildung oder bringst vergleichbare Berufserfahrung im kaufmännischen oder administrativen Bereich mit
- Im Umgang mit MS Office – insbesondere Excel – arbeitest du sicher und routiniert
- Sorgfalt, Genauigkeit und ein ausgeprägtes Qualitätsbewusstsein zeichnen dich aus
- Idealerweise konntest du bereits erste Erfahrungen in der Datenerfassung oder Datenpflege sammeln
- Du arbeitest strukturiert, zuverlässig und gerne im Team
- Eine schnelle Auffassungsgabe sowie Freude an einer sorgfältigen Bürotätigkeit runden dein Profil ab

Das wird dir geboten

- Einfach bewerben – ganz ohne Anschreiben
- Moderner Arbeitsplatz & entspannte Atmosphäre
- Ein Team, das wirklich zusammenhält
- Flexible Home-Office-Möglichkeiten & echte Work-Life-Balance
- Gesundheitsangebote, die du wirklich nutzen kannst
- Fahrtkostenzuschuss on top
- Für Bewerber:innen komplett kostenlos

bewerbung@ps-direkt.com Tel. 0221-846909-0 oder schreib uns gerne auf Xing an! Bitte habe dafür Verständnis, dass postalisch zugesandte Unterlagen nicht zurückgesendet werden. Deine Unterlagen und deine Bewerberdaten mit Personenbezug werden nach der europäischen Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) und nach dem Bundesdatenschutzgesetz (BDSG-neu) verarbeitet.

Ihr Ansprechpartner

Dominika Adamczyk

E-Mail: bewerbung@ps-direkt.com
Tel.: +49 (0) 221 / 8469090

Erstellt am 25.10.2026: https://ps-direkt.com/stellenangebote/mitarbeiter-datenqualitaet---excel--gn--573749/