Mitarbeiter Rechnungswesen (gn)

Ort: **Köln**

Diese Position ist zwischen 40.000 € und 65.000 € brutto jährlich dotiert.

PS Direkt - Job perfekt

Du arbeitest gerne mit Zahlen, behältst auch bei vielen Buchungen den Überblick und suchst eine Position, in der du dich fachlich weiterentwickeln kannst? Dann erwartet dich hier eine abwechslungsreiche Aufgabe im Rechnungswesen mit vielseitigen Einblicken in die Buchhaltungsprozesse eines Unternehmens.Neben der laufenden Buchhaltung unterstützt du bei Monats- und Jahresabschlüssen und übernimmst Verantwortung für wichtige kaufmännische Abläufe. Je nach Erfahrung und Entwicklung besteht die Möglichkeit, dein Aufgabengebiet schrittweise bis in die Bilanzbuchhaltung auszubauen.Wir suchen im Rahmen der Direktvermittlung.

Deine Aufgaben

- Du bearbeitest die laufende Kreditoren- und Debitorenbuchhaltung
- Eingangs- und Ausgangsrechnungen prüfst und verbuchst du sorgfältig
- Zahlungsläufe bereitest du vor und führst diese durch
- Das Mahnwesen bearbeitest du eigenständig und behältst offene Posten im Blick
- Bei der Vorbereitung von Monats- und Jahresabschlüssen nach HGB unterstützt du das Team
- Die schriftliche und telefonische Korrespondenz zu buchhalterischen Fragestellungen führst du eigenverantwortlich
- Je nach Qualifikation und Erfahrung kannst du zusätzliche Aufgaben im Bereich Finanz- und Bilanzbuchhaltung übernehmen

Deine Fähigkeiten

- Du verfügst idealerweise über eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder eine vergleichbare Qualifikation
- Auch Bewerberinnen und Bewerber mit mehrjähriger Berufserfahrung im Rechnungswesen sind willkommen
- Berufserfahrung in der Buchhaltung sowie Freude am Umgang mit Zahlen bringst du mit
- Gute Englischkenntnisse sind von Vorteil
- Mit den gängigen MS-Office-Anwendungen arbeitest du sicher
- Eine hohe Zahlenaffinität sowie analytisches Denkvermögen zeichnen dich aus
- Du arbeitest strukturiert, zuverlässig und eigenverantwortlich

Das wird dir geboten

- Einfach bewerben – ganz ohne Anschreiben
- Moderner Arbeitsplatz & entspannte Atmosphäre
- Ein Team, das wirklich zusammenhält
- Flexible Home-Office-Möglichkeiten & echte Work-Life-Balance
- Gesundheitsangebote, die du wirklich nutzen kannst
- Fahrtkostenzuschuss on top
- Für Bewerber:innen komplett kostenlos

bewerbung@ps-direkt.com Tel. 0221-846909-0 oder schreib uns gerne auf Xing an! Bitte habe dafür Verständnis, dass

postalisch zugesandte Unterlagen nicht zurückgesendet werden. Deine Unterlagen und deine Bewerberdaten mit Personenbezug werden nach der europäischen Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) und nach dem Bundesdatenschutzgesetz (BDSG-neu) verarbeitet.

Ihr Ansprechpartner

Diana Mertes

E-Mail: bewerbung@ps-direkt.com
Tel.: +49 (0) 221 / 8469090

Erstellt am 03.10.2026: https://ps-direkt.com/stellenangebote/mitarbeiter-rechnungswesen-gn-575043/