Notarfachangestellte mit Verantwortung im Mandatsservice (m/w/d)

Ort: **Lüdenscheid**

Diese Position ist zwischen 30.000 € und 36.000 € brutto jährlich dotiert.

PS Direkt - Job perfekt

Du arbeitest gerne präzise, behältst auch bei komplexen Vorgängen den Überblick und schätzt den direkten Kontakt mit Mandanten? Dann erwartet dich eine abwechslungsreiche Position, in der du notarielle Vorgänge eigenverantwortlich begleitest, Ansprechpartner für verschiedene Beteiligte bist und mit deiner sorgfältigen Arbeitsweise zu einem reibungslosen Kanzleialltag beiträgst.Wir suchen im Rahmen der Direktvermittlung.

Deine Aufgaben

- Du betreust Mandanten telefonisch, per E-Mail und über digitale Kommunikationswege und sorgst für eine professionelle Kommunikation
- Notarielle Urkunden bereitest du eigenständig vor und begleitest deren Bearbeitung bis zum Abschluss
- Du stehst im regelmäßigen Austausch mit Mandanten, Gerichten, Behörden und Finanzierungsinstituten und koordinierst die notwendigen Abläufe
- Den Posteingang und -ausgang – sowohl digital als auch in Papierform – organisierst du zuverlässig
- Du erstellst Notarkostenabrechnungen eigenverantwortlich und achtest auf eine korrekte Abwicklung
- Den laufenden Schriftverkehr bearbeitest du sorgfältig und führst die Akten vollständig und strukturiert
- Darüber hinaus unterstützt du bei organisatorischen Aufgaben und sorgst für einen reibungslosen Ablauf im Notariat

Deine Fähigkeiten

- Du hast eine abgeschlossene Ausbildung als Notarfachangestellte (m/w/d), Notariatsfachangestellte (m/w/d), Rechtsanwaltsfachangestellte (m/w/d) oder eine vergleichbare Qualifikation
- Idealerweise verfügst du über rund drei Jahre Berufserfahrung in einem Notariat
- Hervorragende Deutschkenntnisse sowie gute Englischkenntnisse sind von Vorteil
- Mit den gängigen MS-Office-Anwendungen arbeitest du sicher und routiniert
- Auch bei anspruchsvollen Aufgaben arbeitest du konzentriert, strukturiert und mit einem hohen Qualitätsanspruch
- Teamfähigkeit, Kommunikationsstärke und ein freundliches, souveränes Auftreten zeichnen dich aus
- Engagement, Verantwortungsbewusstsein und ein professioneller Umgang mit Mandanten runden dein Profil ab

Das wird dir geboten

- Einfach bewerben – ganz ohne Anschreiben
- Moderner Arbeitsplatz & entspannte Atmosphäre
- Ein Team, das wirklich zusammenhält
- Flexible Home-Office-Möglichkeiten & echte Work-Life-Balance
- Gesundheitsangebote, die du wirklich nutzen kannst
- Fahrtkostenzuschuss on top
- Für Bewerber:innen komplett kostenlos

bewerbung@ps-direkt.com Tel. 0221-846909-0 oder schreib uns gerne auf Xing an! Bitte habe dafür Verständnis, dass

postalisch zugesandte Unterlagen nicht zurückgesendet werden. Deine Unterlagen und deine Bewerberdaten mit Personenbezug werden nach der europäischen Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) und nach dem Bundesdatenschutzgesetz (BDSG-neu) verarbeitet.

Ihr Ansprechpartner



Joeline Link

E-Mail: bewerbung@ps-direkt.com
Tel.: +49 (0) 221 / 8469090

Erstellt am 30.10.2026: https://ps-direkt.com/stellenangebote/notarfachangestellte-mit-verantwortung-im-mandatsservice-575882/